

CATALOGUE FORMATIONS

- **Formations Continues**
- **Préparation à la
VAE/DEAES**
- **Préparation à l'évaluation
externe**

SOMMAIRE

I. Nos Formations

1. Management et Encadrement
2. Posture Professionnelle et communication
3. Bientraitance et Ethique
4. Sécurité et Bien-Être au Travail
5. Accueil et Intégration des Nouveaux salariés
6. Pratiques Interculturelles
7. Projet d'accompagnement personnalisé
8. Gestion des Plannings
9. Entretien de Progrès
10. Bilan de Compétences



II. Nos Accompagnements

III. Prise de contact et devis





MANAGEMENT ET ENCADREMENT

DURÉE : 1j-2j

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est de renforcer les compétences managériales afin de mieux encadrer les équipes, optimiser l'organisation du travail et favoriser un climat professionnel serein et respectueux.

Management d'équipe

- Développer des pratiques de management adaptées aux équipes de terrain
- Favoriser la motivation, l'implication et la cohésion d'équipe
- Adapter son style de management aux profils et situations professionnelles

Gestion des conflits

- Identifier les sources de conflits au sein d'une équipe
- Adopter des stratégies de médiation et de régulation
- Prévenir les tensions et maintenir un climat de travail serein

Organisation du travail

- Optimiser l'organisation individuelle et collective du travail
- Prioriser les missions et gérer les contraintes opérationnelles
- Améliorer la coordination et la communication interne

Leadership éthique

- Développer un leadership respectueux des valeurs professionnelles
- Prendre des décisions responsables et équitables
- Favoriser un management bienveillant et engagé

Conduite d'entretiens

- Structurer et conduire des entretiens professionnels efficaces
- Instaurer un climat de confiance et d'écoute
- Fixer des objectifs clairs et réalistes



POSTURE PROFESSIONNELLE ET COMMUNICATION

DURÉE : 7H

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est de développer une posture professionnelle adaptée et une communication bienveillante afin d'améliorer la qualité des relations professionnelles et de l'accompagnement au quotidien.

Posture professionnelle au domicile

- Adopter une posture professionnelle adaptée au cadre du domicile
- Respecter l'intimité et les habitudes de vie des personnes accompagnées
- Renforcer la qualité de la relation d'aide

Communication bienveillante

- Développer une communication respectueuse et empathique
- Améliorer l'écoute active et l'expression des besoins
- Prévenir les incompréhensions et les tensions relationnelles

Gestion des situations délicates

- Identifier et analyser les situations complexes ou sensibles
- Adapter sa communication face aux situations de tension
- Réagir de manière professionnelle et sécurisante

Organisation du travail

- Structurer son activité professionnelle au quotidien
- Gérer son temps et ses priorités efficacement
- Favoriser une meilleure coordination avec les intervenants



BIENTRAITANCE ET ÉTHIQUE

DURÉE : 7H

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est de promouvoir une culture de bientraitance en renforçant les pratiques éthiques, le respect des droits des personnes et la prévention des situations de maltraitance.

Prévention de la maltraitance

- Identifier les différentes formes de maltraitance
- Repérer les situations à risque
- Mettre en œuvre des actions de prévention adaptées

Respect des droits des personnes

- Connaître les droits fondamentaux des personnes accompagnées
- Garantir le respect de la dignité et de l'autonomie
- Adapter ses pratiques professionnelles au cadre légal

Culture de bientraitance

- Développer une culture professionnelle basée sur la bientraitance
- Promouvoir des pratiques respectueuses et éthiques
- Favoriser la qualité de l'accompagnement

Responsabilités professionnelles

- Clarifier les rôles et responsabilités de chaque intervenant
- Agir dans le respect du cadre réglementaire
- Sécuriser les pratiques professionnelles



SÉCURITÉ ET BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL

DURÉE : 7H

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est de prévenir les risques professionnels, améliorer les conditions de travail et favoriser le bien-être physique et psychologique des salariés.

Prévention des risques professionnels

- Identifier les risques liés à l'activité professionnelle
- Mettre en place des actions de prévention adaptées
- Renforcer la sécurité des salariés et des bénéficiaires

Gestes et postures

- Adopter les gestes et postures adaptés aux situations de travail
- Prévenir les troubles musculo-squelettiques
- Améliorer le confort et la sécurité au travail

Prévention de l'épuisement

- Repérer les signes de fatigue et d'épuisement professionnel
- Mettre en place des stratégies de prévention
- Préserver la santé mentale et physique des salariés

Qualité de vie au travail

- Favoriser le bien-être et l'équilibre professionnel
- Identifier les facteurs de stress au travail
- Développer des pratiques favorisant la qualité de vie au travail



ACCUEIL ET INTÉGRATION DES NOUVEAUX SALARIÉS

DURÉE : 7H

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est de sécuriser l'intégration des nouveaux salariés en facilitant la prise de poste, la compréhension de la structure et l'adoption de pratiques professionnelles adaptées.

Parcours d'intégration

- Structurer un parcours d'intégration efficace
- Faciliter la prise de poste des nouveaux salariés
- Favoriser l'adhésion aux valeurs de la structure

Présentation de la structure

- Comprendre le fonctionnement et l'organisation de la structure
- Connaître les missions, valeurs et objectifs
- Identifier les interlocuteurs clés

Sécurisation de la prise de poste

- Accompagner les premiers pas en situation professionnelle
- Clarifier les attentes et les missions
- Réduire les risques liés à la prise de poste

Prévention des risques

- Sensibiliser aux risques professionnels dès l'intégration
- Adopter les bonnes pratiques de sécurité
- Prévenir les accidents du travail



PRATIQUES INTERCULTURELLES

DURÉE : 1j-2j

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est de développer des pratiques professionnelles adaptées aux contextes interculturels afin de favoriser un accompagnement respectueux des différences culturelles et des habitudes de vie.

Respect des habitudes de vie

- Prendre en compte les habitudes culturelles et sociales
- Respecter les choix de vie des personnes accompagnées
- Adapter l'intervention professionnelle

Accompagnement en contexte interculturel

- Comprendre les enjeux de l'interculturalité
- Adapter l'accompagnement aux contextes culturels
- Favoriser une relation respectueuse et inclusive

Communication adaptée

- Adapter sa communication aux différences culturelles
- Éviter les incompréhensions et les malentendus
- Développer des pratiques professionnelles inclusives



PROJET D'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ

DURÉE : 7H

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est de renforcer les compétences liées à l'élaboration, au suivi et à la coordination des projets d'accompagnement personnalisés en tenant compte des besoins des personnes accompagnées.

Construction du projet

- Analyser la situation, les besoins et les attentes de la personne accompagnée
- Identifier les ressources, capacités et freins à la mise en œuvre du projet
- Co-construire un projet d'accompagnement personnalisé et adapté
- Définir des objectifs individualisés, réalistes et évolutifs

Suivi et évaluation

- Mettre en place des outils de suivi du projet d'accompagnement
- Évaluer l'atteinte des objectifs définis
- Mesurer l'évolution de la situation de la personne accompagnée
- Ajuster le projet en fonction des besoins et des résultats observés

Coordination des acteurs

- Identifier les acteurs internes et externes impliqués dans l'accompagnement
- Favoriser la communication et la collaboration entre les partenaires
- Assurer la cohérence des actions mises en place autour de la personne accompagnée
- Garantir la continuité et la qualité de l'accompagnement



GESTION DES PLANNINGS

DURÉE : 1j-2j

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est d'optimiser l'organisation des plannings afin d'assurer la continuité de service, la gestion des urgences et une répartition efficace du travail.

Organisation du travail

- Organiser efficacement les plannings
- Optimiser la répartition des interventions
- Assurer la continuité du service

Gestion des urgences

- Anticiper et gérer les situations d'urgence
- Adapter les plannings en cas d'imprévu
- Maintenir la qualité du service

Continuité de service

- Garantir la continuité des accompagnements
- Adapter l'organisation aux absences et remplacements
- Sécuriser le fonctionnement de la structure

Conformité temps de travail

- Respect des durées maximales de travail et des temps de repos
- Gestion des amplitudes, coupures et temps de déplacement
- Application des dispositions de la convention collective BAD



ENTRETIEN DE PROGRÈS

DURÉE : 1j-2j

PRIX : Sur Devis



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est d'accompagner les professionnels dans le suivi de leurs compétences, la définition d'objectifs et le développement de leur parcours professionnel.

Suivi des compétences

- Évaluer les compétences professionnelles
- Identifier les axes de progression
- Valoriser les acquis et les savoir-faire

Accompagnement professionnel

- Accompagner le salarié dans son évolution professionnelle
- Favoriser l'engagement et la motivation
- Renforcer la qualité des pratiques professionnelles

Définition d'objectifs

- Définir des objectifs clairs et atteignables
- Aligner les objectifs individuels et organisationnels
- Suivre et ajuster les objectifs fixés



BILAN DE COMPÉTENCES

DURÉE : 2j

PRIX : Sur Devis - non éligible
Qualiopi



OBJECTIF

L'objectif de cette formation est de permettre l'analyse du parcours professionnel, la valorisation des compétences et la construction d'un projet professionnel réaliste et adapté.

Analyse du parcours professionnel

- Analyser le parcours et les expériences professionnelles
- Identifier les compétences et potentiels
- Clarifier les aspirations professionnelles

Construction du projet professionnel

- Élaborer un projet professionnel réaliste
- Définir les étapes de mise en œuvre
- Identifier les perspectives d'évolution

Valorisation des compétences

- Mettre en valeur les compétences acquises
- Renforcer la confiance en soi
- Identifier les compétences transférables

Nos Accompagnements



**DURÉE ET TARIFS SUR
DEVIS**



Accompagnement VAE/DEAES

Nous accompagnons les candidats à la recevabilité (Livret 1), à l'élaboration du dossier de validation (Livret 2), et à la préparation de la soutenance orale devant le jury.

Objectifs :

- Accompagner le candidat dans la rédaction et la structuration du Livret 2
- Aider à l'analyse et à la valorisation des expériences professionnelles en lien avec le référentiel DEAES
- Sécuriser le parcours VAE en préparant le candidat aux attentes du jury

Accompagnement aux évaluations externes

Objectifs :

- Accompagner les structures dans la préparation des évaluations externes
- Identifier les points forts et les axes d'amélioration des pratiques professionnelles
- Sécuriser la démarche d'évaluation en conformité avec le cadre réglementaire



MODALITÉS

Formations en Présentiel / Distanciel

Durée adaptable selon vos besoins

Formations intra-établissement

**Lieu: dans les locaux de l'organisme ou
sur site**

Attestation remise en fin de formation

Accessibilité handicap

PRISE DE CONTACT ET DEVIS

**Vous êtes intéressé(e)s ? Rendez-vous sur notre site internet
www.asso-belage.com ou envoyez un mail à
belageservices@gmail.com.**

ORGANISME DE FORMATIONS



Qualiopi
processus certifié

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

La certification qualité a été délivrée par **AFNOR Certification**
au titre des catégories d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION

ACTIONS PERMETTANT DE FAIRE VALIDER LES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE

<https://www.asso-belage.com/>